

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie dostawy samochodu dostawczego poniżej 30 000 euro
(nazwa rodzaju zamówienia – dostawa/usługa/roboty-budowlane)

Zapytanie ofertowe zostaje zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://spropczyce.pl/page/show/198.zapytania-ofertowe>

I. Zamawiający:

Powiat Ropczycki – Sędziszowski
39-100 Ropczyce, ul. Konopnickiej 5
NIP: 818-146-30-43
Tel. 017/2228900, e-mail: sekretariat@spropczyce.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.). wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, o której mowa w art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

Postępowanie prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro obowiązującym w Starostwie Powiatowym w Ropczycach.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego ze skrzynią ładunkową na potrzeby Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Ropczycach.

2. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:

- 1) fabrycznie nowy,
- 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
- 3) nieużywany,
- 4) wyprodukowany w 2018 lub 2019 roku

3. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:

- 1) kartę pojazdu,
- 2) książkę przeglądów serwisowych,
- 3) książkę gwarancyjną pojazdu,
- 4) instrukcję obsługi,
- 5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej samochodu bazowego,
- 6) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej samochodu po zabudowie,
- 7) dokument potwierdzający spełnianie norm emisji i spalin

4. Siedziba serwisu, w którym będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne nie może znajdować się w odległości większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania (techniczne i użytkowe) w odniesieniu do samochodu dostawczego objętego przedmiotem zamówienia co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

IV. Warunki dostawy przedmiotu zamówienia:

1. Samochód dostawczy będący przedmiotem zamówienia zostanie odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru samochodu. Odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30).

3. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przebieg zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.

4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

5. Za termin dostawy samochodu Zamawiający uważa dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu.

V. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 4 miesiące od podpisania umowy

VI. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.

2. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Ropczycko – Sędziszowski
39-100 Ropczyce, ul. Konopnickiej 5
NIP: 818-146-30-43

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Ropczycach
39-100 Ropczyce, ul. Konopnickiej 5

3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawca nastąpi w polskich złotych.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert i obliczania ceny:

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony:

1) formularz ofertowy – załącznik nr 2

2) formularz techniczny – załącznik nr 3

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie podatki, opłaty, cła itp.

6. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający przy ocenie będzie stosował jedyne kryterium oceny ofert tj. cena – 100 %

2. Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej w ofercie przez Wykonawców,

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów

4. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn

X. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

XI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do **09.04.2019r. do godz. 15.30** w formie elektronicznej na adres poczty e-mail: sekretariat@spropczyce.pl lub faksem na nr faksu 17/2228571. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej należy przedstawić skan dokumentów opatrzonych podpisem upoważnionym do reprezentacji wykonawcy.

Oferty złożone po terminie, oferty niekompletne oraz oferty, które nie spełniają minimalnych wymagań Zamawiającego zostaną odrzucone.

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Formularz techniczny
4. Projekt umowy

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji, Remontów
i Zamówień Publicznych
.....
mgr inż. Tomasz Totoń