**Regulamin otwartego naboru**

**na Partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnej realizacji zadań w konkursie**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna, Działanie 6.4 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 6.4.2 Kształcenie zawodowe i ustawiczne oraz PWSZ.**

**§ 1**

**Zakres Regulaminu**

Regulamin określa cel i warunki uczestnictwa w naborze, kryteria wyboru Partnera, sposób informowania o wynikach naboru oraz sposób działania Komisji Wyboru Partnera.

**§ 2**

**Cel i zasady naboru**

1. Celem naboru jest wyłonienie Partnera spoza sektora finansów publicznych, z którym zostanie nawiązana współpraca celem realizacji projektu w ramach Działania 6.4 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 6.4.2 Kształcenie zawodowe i ustawiczne oraz PWSZ.

2. Wyłoniony w naborze Partner będzie współpracował z Liderem projektu w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu, a w przypadku jego przyjęcia do realizacji, będzie pełnił rolę Partnera w realizacji projektu zgodnie z zakresem ustalonym w umowie partnerskiej.

Przewiduje się wybór jednego Partnera do realizacji projektu.

3. Liderem projektu będzie Powiat Ropczycko – Sędziszowski.

4. Do zadań Partnera, wykonywanych na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie wraz z liderem, będzie należała współpraca przy opracowaniu szczegółowej diagnozy potrzeb i na jej bazie konstruowaniu działań.

5. Do zadań Partnera, wykonywanych wspólnie z Liderem na etapie realizacji projektu, będzie należało m.in.:

-  współpraca przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań projektowych.

-   koordynacja wraz z Liderem działań związanych z projektem zmierzających do efektywnego osiągnięcia wskaźników założonych w projekcie.

-   pomoc w opracowaniu programu i form kształcenia pozaszkolnego.

- doradztwo edukacyjno-zawodowe dla młodzieży, w tym pomoc w określeniu doposażenia szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe w niezbędny sprzęt.

- po zakończeniu realizacji projektu partner może skorzystać bezpłatnie z infrastruktury objętej projektem do realizacji swoich działań statutowych.

6. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany - będzie on uzależniony od przyjęcia projektu do realizacji w ramach RPO WP 2014-2020.

**§ 3**

**Warunki uczestnictwa w naborze**

1. Zgodnie z zapisami art. 33 Ustawy z dn. 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146)*,*

Oferty przyjmowane będą przez okres 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia. Na potrzeby niniejszego naboru, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych.

2. Do naboru mogą przystąpić:

- organizacja pozarządowa,

- związek stowarzyszeń,

- podmiot, o którym mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego).

3. Ofertę współpracy należy złożyć zgodnie z obowiązującym wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do

Regulaminu.

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Ropczycach w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze Partnera.

5. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

**§ 4**

**Ocena Ofert**

1. Ocenę Ofert przeprowadzi Komisja Wyboru Partnera, powołana na mocy Zarządzenia Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego.

2. W skład Komisji Wyboru Partnera wchodzą pracownicy Starostwa Powiatowego w Ropczycach.

3. Zadaniem Komisji Wyboru Partnera jest:

- ocena złożonych Ofert,

- sporządzenie listy Ofert współpracy uszeregowanych w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów,

- przeprowadzenie negocjacji z ewentualnymi Partnerami spełniającymi wskazane wymogi

formalne i merytoryczne,

- przedłożenie w formie rekomendacji Zarządowi Powiatu wyników naboru,

4. Komisja Wyboru Partnera oceniając Oferty bierze pod uwagę następujące wymagania:

a/ wymagania formalne:

- czy Oferta została złożona we właściwej instytucji?,

- czy Oferta została złożona we wskazanym terminie?,

- czy Oferta została złożona przez organizację pozarządową, związek stowarzyszeń, lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego)?,

- czy Ofertę złożono zgodnie ze wzorem Oferty współpracy, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu?,

- czy Oferent złożył wszystkie wymagane załączniki, które go dotyczą?

- czy wymagane załączniki złożono w sposób poprawny, zgodnie z zasadami określonymi w Ogłoszeniu o naborze Partnera?

b/ wymagania merytoryczne:

- zgodność działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa,

- oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne i techniczne),

- posiadane doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o rożnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski),

- współpraca z Liderem w trakcie przygotowania projektu.

5. Aby otrzymać pozytywną ocenę potencjalny Partner musi u każdego z oceniających spełnić wszystkie wymogi zarówno formalne, jak i merytoryczne, w przypadku oceny wymagań merytorycznych, w każdym z kryterium, każdy z Oceniających musi przyznać co najmniej 1 punkt.

6. Złożenie Oferty współpracy nie gwarantuje udziału w realizacji projektu.

7. Wynik końcowego etapu oceny merytorycznej Ofert stanowić będzie średnia arytmetyczna sumy punktów przyznanych Ofercie przez każdego z Członków Komisji Wyboru Partnera, na podstawie której zostanie utworzona lista Ofert współpracy uszeregowanych w kolejności malejącej liczby

uzyskanych punktów.

8. Ostateczną decyzję o wyborze Partnera w projekcie podejmie Zarząd Powiatu na podstawie rekomendacji Komisji Wyboru Partnera.

9. Wyniki naboru, w tym informacje o stronach umowy oraz zakres zadań Partnerów, zostaną ogłoszone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ropczycach.

10. Odmowa podpisania przez wybrany podmiot Umowy partnerskiej jest równoznaczna z rezygnacją z uczestnictwa w realizacji projektu.

11. Ponowienie Ogłoszenia może również nastąpić w przypadku zamknięcia procedury oceny Ofert bez wyłonienia Partnera.

**§ 5**

**Procedura odwoławcza**

Na wybór partnera przez Zarząd Powiatu nie przysługuje odwołanie.

**Postanowienia końcowe**

**§ 6**

Zarząd Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego zastrzega sobie prawo do unieważnienia otwartego naboru bez podania przyczyny oraz prawo zamknięcia naboru bez wyboru którejkolwiek z Ofert, jak również zawieszenia naboru na każdym etapie. Parterowi nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia wobec Zarządu Powiatu.